

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

SPIS TREŚCI

1. CZĘŚĆ OGÓLNA

2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYROBÓW BUDOWLANYCH, ICH PRZECHOWYWANIE, TRANSPORT, WARUNKI DOSTAWY, SKŁADOWANIE I KONTROLA JAKOŚCI

3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU I MASZYN NIEZBĘDNYCH LUB ZALECANYCH DO WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH ZGODNIE Z ZAŁOŻONĄ JAKOŚCIĄ

4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU

5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

6. KONTROLA, BADANIA ORAZ ODBIÓR WYROBÓW I ROBÓT BUDOWLANYCH

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIARU I OBMIARU ROBÓT

8. OPIS SPOSOBU ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

9. OPIS SPOSOBU ROZLICZENIA ROBÓT TYMCZASOWYCH I PRAC TOWARZYSZĄCYCH

10. DOKUMENTY ODNIESIENIA

11. PODSTAWA OPRACOWANIA

1. CZĘŚĆ OGÓLNA

a) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Modernizacja lekarskich gabinetów specjalistycznych Samodzielnego Publicznego Zespołu Lecznictwa Otwartego w Wieliczce przy ul. Szpunara 20.

b) Przedmiot i zakres robót budowlanych

Przedmiotem zamówienia są:

- * roboty budowlane takie jak:
 - przebudowa i wykonanie ścianek działowych,
 - wymiana posadzek,
 - uzupełnienia tynków,
 - malowanie pomieszczeń,
 - wykonanie okładzin ścian,
 - montaż okna podawczego,
 - wykonanie okładzin sufitów,
 - wymiana drzwi z poszerzeniem otworów,
 - wykonanie nakładek na parapety okienne z laminatu,
 - wykonanie ścianek aluminiowo-szklanych,
 - wykonanie wentylacji,
 - remont instalacji elektrycznej – wg oddzielnej specyfikacji,
 - remont instalacji wod-kan i wentylacji – wg oddzielnej specyfikacji.
- * doposażenie w meble – wg zestawienia zał. nr 1,
- * doposażenie w sprzęt medyczny – wg zestawienia załącznik nr 2.

c) Prace przygotowawcze, towarzyszące i roboty tymczasowe

Przed przystąpieniem do wykonania robót budowlanych wykonawca ma zabezpieczyć pomieszczenia i otoczenie gdzie będą wykonywane prace przed wstępem osób niepowołanych oraz umieścić odpowiednie tablice informacyjne i ostrzegawcze.

Należy również:

- zabezpieczyć osprzęt elektryczny,
- zabezpieczyć posadzki i dojścia do remontowanych pomieszczeń przed zabrudzeniem i zniszczeniem,
- zabezpieczyć stolarkę okienną, instalację c.o. przed zabrudzeniem i zniszczeniem.

Po zakończeniu prac Wykonawca jest zobowiązany do posprzątania malowanych pomieszczeń, umycia stolarki okiennej i drzwiowej.

Wykonawca zobowiązany jest:

- Pokryć koszty zużycia energii elektrycznej i wody wg ustaleń z Inwestorem uzgodnionych przy przekazaniu placu budowy.
 - Przygotować pomieszczenia magazynowe na materiały.
- Usuwać z placu budowy gruz, zbędne materiały, urządzenia i przedmioty mogące stwarzać przeszkody lub utrudniać wykonywanie robót i użytkowaniu budynku.
- Zapewnić zaplecze budowy dla zatrudnionych pracowników.

d) Informacje o terenie budowy

- organizacja robót budowlanych

Przed przystąpieniem do wykonywania budowy lub danego rodzaju robót ogólnobudowlanych wykonawca powinien zapoznać się z terenem, na którym będą wykonywane roboty.

Roboty muszą być realizowane pod ciągłym nadzorem osoby uprawnionej, sprawującej kierownictwo i nadzór.

Wykonawca robót jest gospodarzem na terenie budowy od daty jego przejęcia do czasu oddania obiektów i robót wykonywanych na tym terenie, a w szczególności jest on zobowiązany do:

- koordynowania robót podwykonawców,
- ochrony mienia i zabezpieczenia przeciwpożarowego,
- nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
- ustalania i utrzymywania porządku.

Przed przejęciem placu budowy Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika – kierowników robót oraz przekazać Inwestorowi oświadczenie kierownika o podjęciu się obowiązków, kserokopii odpowiednich uprawnień, zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby.

Przy wejściu do budynku powinna być ustawiona tablica informacyjna budowy oraz ostrzegająca o możliwych niebezpieczeństwach wynikających z prowadzonych prac.

Wykonawca (podwykonawca) jest obowiązany wykonać roboty nie objęte umową, jeżeli są one niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie obiektu przed awarią lub katastrofą. Podstawę do podjęcia tych robót stanowi pisemne polecenie inspektora nadzoru przekazane kierownikowi robót.

- zabezpieczenia interesów osób trzecich

Wykonawca powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz ubezpieczyć budowę.

Wykonawca zobowiązany jest do ochrony własności publicznej i prywatnej, która mogłaby zostać naruszona w trakcie lub na skutek wykonywania przez niego robót budowlanych.

Za wszelkie zniszczenia lub straty powstałe w trakcie lub na skutek prowadzonych prac wyłączną odpowiedzialność materialną oraz finansową ponosi wykonawca.

Prace należy prowadzić w sposób nie zakłócający pracy Przychodni, umożliwiając dostęp pacjentów i pracowników do pozostałych pomieszczeń.

Prace wywołujące hałas będą mogły być wykonywane tylko poza godzinami pracy Przychodni w terminach ściśle wyznaczonych przez upoważnianego przedstawiciela Inwestora po przedłożeniu i zatwierdzeniu przez w/w osobę harmonogramu tych prac.

- ochrona środowiska

Przy wykonywaniu robót budowlano – montażowych każdy wykonawca powinien przestrzegać przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. „Prawo ochrony środowiska”.

- warunki bezpieczeństwa pracy

Wykonawca winien prowadzić roboty w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób znajdujących się w budynku.

Kierownik przed przystąpieniem do wykonywania robót jest zobowiązany do sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i przedstawić go Inwestorowi i inspektorowi nadzoru inwestorskiego.

Przy wykonywaniu robót budowlano – montażowych każdy wykonawca powinien przestrzegać przepisów BHP, a w szczególności :

- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.
- Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Podwykonawcy robót ogólnobudowlanych powinni przestrzegać wymagań generalnego wykonawcy w zakresie nadzoru podwykonawców na odcinku bezpieczeństwa i higieny pracy.

Na czas remontu Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia budowy w podręczny sprzęt gaśniczy. Sprzęt podręczny przeciwpożarowy powinien znajdować się wewnątrz malowanych pomieszczeń.

Tablice informacyjne i ostrzegawcze powinny być umocowane na trwałych elementach i zabezpieczone przed zniszczeniami, uszkodzeniem i zasłonięciem. O zmroku i w porze nocnej tablice powinny być oświetlone.

- zaplecza dla potrzeb wykonawcy

Zaplecze dla potrzeb budowy wykonawca powinien zorganizować we własnym zakresie na terenie przyległym do budynku.

- warunki dotyczące organizacji ruchu

Dowóz i transport materiałów oraz sprzętu należy prowadzić w sposób nie kolidujący z użytkowaniem przyległego parkingu i budynku. W razie konieczności dojazdu transportu lub sprzętu o ciężarze przekraczającym ciężar dopuszczony dla danej drogi Wykonawca winien uzyskać niezbędne zezwolenia we własnym zakresie i na swój koszt.

- zabezpieczenia jezdni i chodników – w obowiązku i zakresie Wykonawcy.

e) CPV:

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45410000-4 Tynkowanie

45442100-8 Roboty malarskie

45262321-7 Wyrównywanie podłóg

45432100-5 Kładzenie i wykładanie podłóg

33100000-1 Urządzenia medyczne

33192000-2 Meble medyczne

39130000-2 Meble biurowe

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

f) Definicje pojęć używanych w specyfikacji

Ileokroć w Specyfikacji jest mowa o :

- obiekcie budowlanym – należy przez to rozumieć :

Budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi;

- terenie budowy – należy przez to rozumieć przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy;

- właściwym organie – należy przez to rozumieć organy administracji architektoniczno – budowlanej i nadzoru budowlanego, stosownie do ich

właściwości , określonej w rozdziale 8 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane”.

- Użytkownik - zarządca lub administrator budynku

2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYROBÓW BUDOWLANYCH, ICH PRZECHOWYWANIE, TRANSPORT, WARUNKI DOSTAWY, SKŁADOWANIE I KONTROLA JAKOŚCI

Jakość materiałów, elementów i wyrobów dostarczonych na budowę powinna być zgodna z wymaganiami norm państwowych, a w przypadku braku norm z wymaganiami określonymi w odpowiednich świadectwach.

W przypadku gdy w dokumentacji przetargowej nie podano wymagań technicznych dla materiałów, elementów i wyrobów, lub wymagania takie podano w sposób ogólnikowy, dopuszcza się określenie ich jakości przez Użytkownika w porozumieniu z inwestorem (inspektorem nadzoru inwestorskiego).

Materiały i elementy o zbliżonych, lecz nie identycznych cechach w stosunku do wymagań niniejszej specyfikacji, można stosować na budowie tylko za pisemną zgodą inspektora nadzoru.

Każdy przyjmowany na budowie materiał powinien mieć zaświadczenie o jakości wydane na podstawie norm państwowych, albo świadectwa dopuszczenia danego materiału, elementu lub konstrukcji do stosowania w budownictwie.

Materiały stosowane do wykonania robót powinny mieć świadectwo higieniczno-sanitarne stwierdzające dopuszczenie do stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi.

W przypadku stwierdzenia w przeznaczonych do wbudowania materiałach, wad czynników szkodliwych większych niż jest to dopuszczalne, albo w przypadku nasuwających się wątpliwości co do ich jakości lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo i jakość wykonywanych robót, należy poddać materiały, przed ich wbudowaniem badaniom technicznym w zakresie określonym przez inspektora nadzoru.

Dostarczanie materiałów przeznaczonych do robót budowlanych na budowę powinno nastąpić dopiero po odpowiednim przygotowaniu składowisk zabezpieczających materiały od bezpośrednich wpływów atmosferycznych i umożliwiających utrzymanie w pomieszczeniach odpowiedniej temperatury.

Miejsca składowania materiałów powinny być dostosowane do przewidywanych obciążeń.

Masa materiałów przechowywanych powinna być dostosowana do wytrzymałości stropów i podłóg. Dopuszczalne obciążenia powinny być podane w każdym pomieszczeniu składowym, za pomocą czytelnego i widocznego napisu.

Składowiska lub magazyny powinny być urządzone w miejscach nie ulegających zalewaniu przez wodę; w przypadku konieczności usytuowania składowiska na

terenach zawilgoconych należy teren podwyższyć w stosunku do naturalnej powierzchni na niezbędną wysokość jednak nie mniej niż 20 cm.

Podłoże, na którym mają być składowane materiały budowlane powinno być dostosowane do rodzaju materiałów lub wyrobów. Wymagania dotyczące podłoża do danego materiału określa, w przypadku braku wymagań technicznych w normach lub świadectwie ITB, kierownik budowy lub robót.

Składowanie materiałów powinno odbywać się w sposób zapobiegający ich uszkodzeniu, zniszczeniu lub utracie ich wartości użytkowej w okresie składowania.

Materiały powinny być składowane w sposób zapobiegający ich zawaleniu lub obsuwaniu się.

Materiały, elementy i wyroby budowlane należy składować w sposób zabezpieczający je przed pogorszeniem się ich właściwości technicznych (jakości), spowodowanym wpływami atmosferycznymi, czynnikami fizykochemicznymi lub mechanicznymi (np. zmieszanie, uszkodzenie).

3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU I MASZYN NIEZBĘDNYCH LUB ZALECANYCH DO WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH ZGODNIE Z ZAŁOŻONĄ JAKOŚCIĄ

W przypadku gdy do wykonywania robót ma być użyty sprzęt o złożonej konstrukcji, do którego nie zostały wydane przepisy dotyczące bezpiecznego sposobu jego użytkowania, producent danego rodzaju sprzętu powinien dostarczyć zasady jego eksploatacji i konserwacji.

Wraz ze sprzętem zmechanizowanym i pomocniczym podlegającym przepisom o dozorcze technicznym powinny być dostarczone aktualne dokumenty uprawniające do jego eksploatacji.

Sprzęt zmechanizowany i pomocniczy powinien mieć trwały i wyraźny napis określający istotne jego właściwości techniczne, jak np. dopuszczalny udźwig, nośność, ciśnienie i temperaturę lub inne dane ważne dla prawidłowej i bezpiecznej eksploatacji na budowie.

Stałe stanowiska pracy przy sprzęcie zmechanizowanym powinny być obudowane ze wszystkich stron (np. kabina operatora dźwigu), a nad czasowymi stanowiskami pracy powinny być wykonane daszki ochronne.

Sprzęt zmechanizowany znajdujący się w miejscu wykonywania robót nie może być udostępniony osobom nie stanowiącym bezpośredniej jego obsługi; na widocznym miejscu należy wywiesić przepisy o jego obsłudze i konserwacji.

Przed rozpoczęciem pracy i przed każdorazową zmianą załogi sprzęt i urządzenia należy sprawdzić pod względem sprawności technicznej i bezpiecznego ich użytkowania.

Ruchome części mechanizmów sprzętu zmechanizowanego i pomocniczego zagrażające bezpieczeństwu powinny być zaopatrzone w osłony zapobiegające wypadkom.

Przeciążenie sprzętu zmechanizowanego i pomocniczego ponad dopuszczalne obciążenie robocze jest zabronione; nie dotyczy to przeciążeń dokonywanych w trakcie badań i prób.

Naprawa smarowanie i czyszczenie sprzętu powinny być dokonywane w stanie jego spoczynku; dokonywanie tych czynności w czasie pracy sprzętu jest zabronione.

Narzędzia używane na budowie powinny być przystosowane do wykonywania danego rodzaju robót i użytkowania oraz kontrolowane zgodnie z instrukcją producenta.

Nie wolno używać do wykonywania robót budowlanych narzędzi uszkodzonych oraz nie odpowiadających aktualnym normom przedmiotowym lub ustalonym dla nich warunkom technicznym.

Narzędzia ręczne o napędzie elektrycznym powinny być co najmniej raz na 10 dni kontrolowane, jeżeli instrukcja producenta nie przewiduje innych terminów kontroli ich sprawności technicznej.

Wyniki kontroli sprawności narzędzi powinny być odnotowywane i przechowywane przez kierownika budowy.

4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU

Środki urządzenia transportowe powinny być przystosowane do transportu danego rodzaju materiałów, elementów lub konstrukcji. W czasie transportu należy zabezpieczyć przewożone materiały, elementy lub konstrukcje w sposób wykluczający zmianę ich właściwości technicznych lub uszkodzenie.

Przemieszczanie materiałów na budowie powinno być dokonywane za pomocą taczek, wózków i żurawi lub innymi urządzeniami nie powodującymi ich uszkodzenia.

Stosowane na budowie wózki ręczne i taczki powinny mieć konstrukcję zapewniającą ich stateczność przy pełnym załadunku oraz możliwość łatwego ich załadunku i rozładunku, a także zapewniającą możliwie najmniejszy opór jazdy; na wózku należy umieścić napis określający jego nośność

Na placu budowy powinny być zachowane przepisy w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników zatrudnionych przy ręcznym dźwiganiu i przenoszeniu ciężarów, a w zakresie transportu za pomocą wózków jezdniowych, napędzanych – przepisy w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy eksploatacji wózków jezdniowych w transporcie wewnątrzzakładowym.

5. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE.

5.1 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

Roboty wykonać zgodnie z:

- właściwymi polskimi normami,

- „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych” opracowanymi przez Instytut Techniki Budownictwa rok 1990 i nowsze,
- odpowiednimi instrukcjami i kartami technicznymi producentów materiałów i wyrobów budowlanych.

Przed wbudowaniem materiałów wykonawca winien przedstawić inspektorowi nadzoru świadectwo dopuszczenia do stosowania oraz instrukcje i stosowania wydane przez producentów.

Stosując wyroby Wykonawca winien udokumentować, że posiadają one wymagane parametry.

Wszystkie materiały z atestem do pomieszczeń służby zdrowia.

Wymagania dotyczące farb na ściany:

Do malowania zastosować farby lateksowe odporne na szorowanie , a w gabinecie diagnostycznym tapety z włókna szklanego stosowane z dowolnym systemem farb odpornych na szorowanie:

- posiadające atest higieniczny dla placówek ochrony zdrowia,
- odporność na szorowanie klasa 3 wg normy PN-EN 13300,
- wygląd powłoki – matowa,
- lepkość Brookfield RVT, 20,0 ±2°C, [mPas] 6500 ÷ 9000,
- gęstość 20±0,5°C, [g/cm³]najwyżej 1,600,
- zawartość części stałych, [%wag] co najmniej 50,0.
- kolory białe i pastelowe uzgadniane na bieżąco z zamawiającym.

Wymagania dotyczące farb na sufity:

Wymagany atest higieniczny dla placówek służby zdrowia.

Do malowania zastosować farby akrylowe w kolorze białym.

Wygląd powłoki – matowa.

Lepkość Brookfield RVT, 20,0 ±2°C, [mPas] 6500 ÷ 9000.

Gęstość 20±0,5°C, [g/cm³]najwyżej 1,600.

Zawartość części stałych, [%wag] co najmniej 50,0.

Wymagania dotyczące farb do malowania drzwi oraz elementów metalowych.

Zastosować emalie alkidowe nie zawierająca związku chromu i ołowiu o wysokim połysku.

Do gruntowania zastosować farbę podkładową zalecaną przez producenta farby nawierzchniowej.

Wymagania minimalne dotyczące wykładziny PCV:

Wykładzina z tworzywa sztucznego typu obiektowego, zgrzewana na łączeniach:

- klasa użyteczności **0,34/0,43,**

- klasa odporności na poślizg min **R11**,
- dynamiczny współczynnik tarcia **0,39/0,43**,
- klasa ścieralności **T**,
- warstwa ścieralna **min. 1 mm**,
- wgniecenie resztkowe wg PN-EN 433 **0,04 mm**,
- odporna na oddziaływanie krzesła na rolkach,
- absorpcja akustyczna min 17 dB.

Kolorystyka wg rysunku, uzgodniona z zamawiającym.

Wymagany atest higieniczny potwierdzający dopuszczenie do stosowania w pomieszczeniach służby zdrowia.

Wykładzinę należy połączyć poprzez zgrzewanie z nową wykładziną na pozostałej części korytarza.

Wymagania dotyczące płytek podłogowych:

Należy zastosować płytki ceramiczne szkliwione antypoślizgowe, antypoślizgowość min R11, nasiąkliwość min. 3%, grubość min. 9 mm, klasa ścieralności V, kolor wg opisu do kosztorysu inwestorskiego.

Klej elastyczny klasy S1.

Wymagania dotyczące płytek ściennych:

Zastosować płytki ceramiczne szkliwione gat.I o wymiarach 20x30 z paskiem dekokrem na całej długości układanych powierzchni. Dekor kolorystycznie dopasowany do płytek na danej płaszczyźnie. Klej elastyczny klasy S1.

Wymagania dotyczące ościeżnic i skrzydeł:

Systemowe w okleinie CPL HQ gr. min. 0,7 mm, zamek z wkładką i 3 kluczami, klamki i okucia metalowe, chromowane (zastosować stolarkę drzwiową o kolorystyce i fakturze identycznej jak w poradni rehabilitacyjnej i analityce).

Wymagania izolacyjności akustycznej min 42 dB. Drzwi do gabinetów dostosowane do kontroli dostępu. System zamykania drzwi wg projektu elektrycznego.

Wymagania dotyczące ścianki w pom. nr 15:

Z płyt HPL gr. min 13 mm w kolorze białym, matowe, wysokość min. 2,0 m, stelaż i akcesoria chromowane lub ze stali nierdzewnej, drzwi przesuwne.

Wymagania dotyczące nakładek na parapety:

Nakładki wykonać z jednorodnego laminatu g 2 mm w kolorystyce dopasowanej do konkretnego pomieszczenia i uzgodnionej z Inwestorem. Okładzina górnych i bocznych powierzchni parapetu. Narożniki systemowe lub łączenie boków z górną powierzchnią na klej.

Wymagania dotyczące okna podawczego w pom. 5:

Okno PCV z obustronnym blatem o łącznej szerokości 30 cm. Blat z płyt MDF gr. 18 mm z okleiną PCV, obrzeża wykończone listwami PCV gr. min 2 mm w kolorze i fakturze okleiny. Okno płynnie otwierane do góry z możliwością zastopowania w pozycji otwartej. Tłumienie akustyczne min. 32 dB.

Wymagania dotyczące blatu pod zlewozmywak i roboczego obok

zlewozmywaka: z konglomeratu kamienno żywicznego odpornego na chemikalia, montowany na wysokości ok 92cm (pod blatem instalacja do zmiękczenia wody) Pod zlewozmywakiem szerokość dostosowana do szerokości zlewozmywaka a w pozostałej części szerokość 85cm.

5.2 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYPOSAŻENIA MEBLOWEGO:

- Wymagania ogólne dotyczące wyposażenia meblowego: wszystkie materiały z atestem stwierdzającym możliwość zastosowania w obiektach służby zdrowia.

- szafa ubraniowa, szafka pod zlewozmywakiem z blatem roboczym, szafki pod zlewozmywaki:

Z płyt MDF, grubość min. 18 mm, płyty w okleinie z PCV, obrzeża wykończone listwami PCV gr. min 2 mm w kolorze i fakturze okleiny, zawiasy samodomyk, ½ przestrzeni szafki z szufladami a pozostała część z półkami o rozstawie 30 cm, szuflady z mechanizmem samodomykowym.

- wieszaki, półki, ramy luster nad umywalkami:

Wszystkie elementy metalowe, chromowane.

- krzesło pacjenta:

Konstrukcja metalowa, chromowana, z oparciem, bez podłokietników. Tapicerowana skórą ekologiczną w kolorze uzgodnionym z Inwestorem, dopasowanym do kolorystyki pomieszczeń. W pomieszczeniu nr 7 – toaleta krzesło mocowane do ściany z mechanizmem samozamykającym po wstaniu pacjenta.

- taboret lekarski:

Podstawa metalowa, chromowana, zmienna regulacja wysokości, siedzisko okrągłe, tapicerowane skórą ekologiczną w kolorze uzgodnionym z Inwestorem, dopasowanym do kolorystyki pomieszczeń.

- siedziska w poczekalni:

Konstrukcja metalowa, malowana proszkowo w kolorze uzgodnionym z Inwestorem. Rama w układzie siedzisk przedstawionym na rzucie pomieszczeń (3,

4, 5) oraz 4 szt. po 5 siedzisk jako wolnostojące. Siedziska wykonane z polipropylenu. Podłokietniki z plastikowymi nakładkami. Wymiary dostosowane do miejsca w poczekalniach.

- dozownik na mydło i żel dezynfekcyjny:

Na wkłady o pojemności 1200ml, z bezdotykowym systemem dozowania na sensor uruchamiający po podłożeniu dłoni, zasilanie na baterie, kontrolowane zużycie jednorazowej dawki, sygnał świetlny migający informuje o gotowości do pracy, a dodatkowo dźwiękowy informujący o konieczności wymiany wkładu, przezroczyste okienko do kontroli poziomu preparatu,

- szafki medyczne:

Korpus metalowy z blachy min. 0.8 mm, dwuczęściowa. Wysokość 1800 mm, szer. 800 mm, głębokość 435 mm. Część górna drzwiczki dwuskrzydłowe przeszklone z zamkiem ryglującym drzwi na dole i górze, 3 półki ze szkła, przestawne co 25 cm. Część dolna drzwiczki pełne z jedną szklaną półką pośrednią i zamkiem. Całość szafki malowana proszkowo w kolorze uzgodnionym z Inwestorem, szerokość 40 cm, głębokość 490 cm, wysokość 180 cm.

- kosze na śmieci:

Otwierane pedałem z mechanizmem samozamykającym i wkładem wyjmowanym ze stali nierdzewnej.

Na odpady komunalne – 15 l chromowany.

Na odpady medyczne - 60 l ze stali malowanej proszkowo na kolor czerwony.

- pojemnik na ręczniki papierowe:

Wykonane z PCV, zamykane na zamek. W gabinetach na ręczniki papierowe w formie listków a w toalecie z na papier w rolce

- pojemnik na papier toaletowy:

Wykonane ze stali nierdzewnej, okienko kontrolne informujące o ilości papieru.

Wymagania dotyczące sprzętu medycznego:

- automatyczna myjnia- dezynfektor do endoskopów:

Należy dostarczyć i zamontować urządzenie zgodne z normą PN-EN 15883 1/4. Napięcie zasilania 220 – 240 V. Czas mycia i dezynfekcji 1 endoskopu nie dłużej niż 26 min. Obsługa z ekranu dotykowego. Automatyczny test szczelności. Bez kontaktu obsługi ze środkami czystości. Samodezynfekcja. Blokada pokrywy w czasie cyklu. Z systemem filtracji wody. Maksymalne wymiary zew.: wys. 95 cm,

szer. 65 cm, gł. 65 cm. Wydruk z mycia i dezynfekcji. Komplet przyłączy w zestawie.

- szafka do przechowywania endoskopów:

Wykonana ze stali kwasoodpornej na 4 szt. endoskopów. Drzwi jednoskrzydłowe zamykane na klucz. Wentylator mechaniczny. Zabezpieczenie przed gromadzeniem się drobnoustrojów. Maksymalne wymiar: wys. 200 cm szerokość 60 cm, głębokość 40 cm.

- myjka ultradźwiękowa:

Maksymalne wymiary: długość – 30 cm, szerokość – 24 cm, głębokość – 20 cm. Pojemność 14 l. Wyjmowany koszyk. Pokrywa wyciszająca. Regulacja czasu mycia. Regulowana temperatura.

- kozetka lekarska:

Wykonane ze stali malowanej proszkowo, tapicerowana skórą ekologiczną całość w kolorze uzgodnionym z Inwestorem. Stała wysokość, tapicerkę dwuczęściową, regulowany podgłówek z elementami metalowymi. Uchwyt na papier, kąt nachylenia zagłówek 0/+35°, długość 200 cm, szerokość 70 cm, wysokość 70 cm, szerokość papieru 500 mm.

- uniwersalny stół do badań:

Stół na kołach z możliwością trwałego blokowania. Regulacja wysokości za pomocą dźwigni hydraulicznej. Czterosegmentowy umożliwiający szybkie uzyskanie pozycji fotelowej lub leżącej. Wyposażony w podkolanniki szt. 2, uchwyt do ręki szt. 2, podpórka ręki szt. 1, wieszak na kroplówkę, uchwyt do prześcieradła, listwy po obu stronach do mocowania akcesoriów, uchylna miska. Regulacja segmentu siedziska. Regulacja konta nachylenia w pozycji leżącej. Regulacja segmentu zagłówek, tapicerka ze skóry ekologicznej, kolor ramy i tapicerki do uzgodnienia z inwestorem, podest jednostopniowy.

- fotel okulistyczny i laryngologiczny – szt. 2

Podstawa chromowana w formie stożka.

Regulacja:

- kąta oparcia pleców,
- kąta oparcia głowy i stabilizacja głowy,
- regulacja podnóżka.

Możliwość uzyskania pozycji leżącej.

Tapicerka ze skóry ekologicznej w kolorystyce uzgodnionej z Inwestorem.

- fotel okulistyczny – szt. 1

Podstawa chromowana w formie stożka.

Regulacja:

- kąta oparcia pleców,
- kąta oparcia głowy i stabilizacja głowy,

- stolik medyczny:

Wykonany ze stali chromowanej na kółkach z możliwością blokady ruchu, 3 półki szklane. Wymiary: wysokość - 82 cm, szerokość – 62 cm, głębokość – 44 cm. Nośność półek min 10 kg.

- wanna do dezynfekcji:

Przeznaczona do dezynfekcji i mycia narzędzi medycznych i endoskopów. Pojemność 10 l. Wymiaryzew.: 840x235x155 mm. Wymiarywew. 765x185x125. Uchwyt na endoskopy, uchwytu do przenoszenia, perforowana tacka na narzędzia, nakładka dociskająca, szczelna pokrywa, kranik spustowy.

6. KONTROLA, BADANIA ORAZ ODBIÓR WYROBÓW I ROBÓT BUDOWLANYCH

Podstawą odbioru robót będą wymagania zapisane we właściwych normach i Warunkach technicznych wykonania i odbioru robót opracowanymi przez Instytut Techniki Budownictwa jak również w odpowiednich instrukcji producentów, kartach technicznych projekcie.

Kontroli i odbiorowi przez inspektora nadzoru będą podlegać materiały w chwili dostarczenia ich na budowę. Kierownik robót - budowy winien przedstawić odpowiednie dokument potwierdzające że przewidziane do zastosowane materiały mają wymagane parametry.

Potwierdzenie przez inspektora nadzoru odbioru jakościowego materiałów jest warunkiem niezbędnym do przystąpienia do wykonywania prac przy użyciu tych materiałów.

Odbiór robót będzie polegał na sprawdzeniu jakości materiałów i parametrów wykonanych prac z polskimi normami, Warunkami Technicznymi i instrukcjami producentów zastosowanych materiałów oraz potwierdzenia spełnienia wymagań w formie protokołu.

Powierzchnie malowane muszą posiadać jednolity kolor i fakturę. Niedopuszczalne są ślady pędzla lub wałka. Powierzchnia nie może wykazywać prześwitów. Na całej powierzchni powłoki malarskie powinny wykazywać odpowiednią przyczepność do podłoża, niedopuszczalne są odwarstwienia i złuszczenia.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIARU I OBMIARU ROBÓT

Ze względu na ryczałtowy charakter umowy Wykonawca nie jest zobowiązany do prowadzenia książki obmiaru robót.

8. OPIS SPOSOBU ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

a) Odbiory częściowe dokonywane przez inspektora nadzoru.

Po zakończeniu każdego etapu robót należy dokonać odbiorów w celu określenia jakości wykonanych robót i stwierdzenia możliwości bezpiecznego i prawidłowego wykonywania kolejnego etapu.

Z każdego odbioru robót powinien być sporządzony odpowiedni protokół zakończony konkretnymi wnioskami.

Odbiorem częściowym powinny być objęte te części obiektu lub elementy w obiekcie, które ulegają zakryciu oraz roboty zanikające w dalszej fazie wykonywania obiektu budowlanego.

W protokole powinna być również podana ocena jakości i prawidłowości wykonanych robót lub ich części.

Protokolarnym odbiorom częściowym będzie podlegać:

- oczyszczenie powierzchni i przygotowanie podłoża pod reperacje,
- szpachlowanie nierówności przed gruntowaniem,
- gruntowanie,
- pierwsza warstwa malarska, brak odbioru protokolarnego pierwszej warstwy będzie skutkować uznaniem, że nie została wykonana.
- druga warstwa malarska,
- odbiór podłoża pod posadzki,
- odbiór podłoża pod okładziny ścienne.

b) Odbiór końcowy

Odbioru końcowego robót dokonuje komisja powołana przez Inwestora. W skład komisji będą wchodzić osoby posiadające uprawnienia budowlane niezbędne do stwierdzenia zdolności do użytkowania odbieranego obiektu budowlanego, przedstawiciele użytkownika oraz organów i jednostek, których udział w komisji nakazują inne przepisy.

Odbiór końcowy obiektu ma na celu przekazanie zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu odbioru obiektu. Przed dokonaniem odbioru końcowego obiektu oddający powinien przeprowadzić lub spowodować przeprowadzenie przewidzianych w przepisach lub określonych w umowie i Prawie Budowlanym prób, sprawdzeń i odbiorów częściowych potwierdzonych protokołami.

Przy dokonywaniu odbioru końcowego odbierający (komisja odbioru) powinien stwierdzić :

- zgodność wykonanych robót z dokumentacją przetargową – kosztorysową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, aktualnymi normami lub przepisami, zasadami ogólnie przyjętej wiedzy technicznej oraz umową,
- spełnienie przez obiekt warunków potrzebnych do użytkowania obiektu.

Przed przystąpieniem do odbioru końcowego wykonawca robót (oddający) jest zobowiązany do :

- przygotowania dokumentów pozwalających na należyłą ocenę wykonanych robót będących przedmiotem odbioru, a w szczególności, opinii rzeczoznawców (jeżeli były one wykonane), protokoły odbiorów częściowych,
- umożliwienia przedstawicielowi zamawiającego (komisji odbioru) zapoznania się z tymi dokumentami, z przedmiotem odbioru oraz dokonania potrzebnych sprawdzeń, protokołów itp.

Z odbioru końcowego powinien być spisany protokół podpisany przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i oddającego obiekt, i przez osoby biorące udział w czynnościach odbioru. Protokół powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru oraz wymienić ujawnione w czasie odbioru wady i usterki oraz podawać terminy ich usunięcia. Protokół powinien ponadto zawierać oświadczenie o przejęciu obiektu we władanie przez zamawiającego lub odmowę dokonania odbioru wraz z jej uzasadnieniem.

Osoby biorące udział w odbiorze mogą zamieścić w protokole oświadczenie uzasadniające ich stanowisko w odniesieniu do ustaleń protokołu sporządzonego zgodnie z ustaleniami komisji dokonującej odbioru danego obiektu.

Przekazanie obiektu do eksploatacji użytkownikowi nie zwalnia wykonawcy od usunięcia wad obiektu w ramach rękojmi, tj. od usunięcia ewentualnych usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym i istotnych usterek zgłoszonych przez użytkownika w okresie trwania rękojmi (tzn. w okresie gwarancyjnym).

Wszystkie niezbędne do odbioru dokumenty winien sporządzić na swój koszt i swoim staraniem Wykonawca robót.

9. OPIS SPOSOBU ROZLICZENIA ROBÓT TYMCZASOWYCH I PRAC TOWARZYSZĄCYCH

Wszelkie roboty tymczasowe i prace towarzyszące należy uwzględnić przy wycenie poszczególnych robót i obiektu.

Nie przewiduje się odrębnych rozliczeń dla robót tymczasowych i prac towarzyszących.

10. DOKUMENTY ODNIESIENIA - przedmiar robót, projekt techniczny, opis do kosztorysu inwestorskiego, wykaz sprzętu rehabilitacyjnego, wykaz wyposażenia.

11. PODSTAWA OPRACOWANIA SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, z 2012 r. poz. 769 i 1101) – tekst ujednolicony przez Urząd Zamówień Publicznych.

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane” z późniejszymi zmianami,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia,
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych”
ARKADY,
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych,
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. „Prawo ochrony środowiska”.

maj 2015 r.

Opracował: